|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| AntragstellerIn: |  | C:\Users\uk701fh\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\Logo_Tutor@GEO.JPG |
| Telefon: |  |
| E-Mail: |  |
| Lehrstuhl: |  | Semester: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sachmittel in €** | **Hilfskraftmittel:** | **Gesamtstunden** | **Summe in €** |
| € | Formel zur Berechnung der Hilfskraftmittel:Gesamtstundenzahl x Stundenlohn x 1,3 (max. zu erwartender AG-Anteil)Informationen zum Stundenlohn finden Sie unter den Hinweisen zur Antragstellung. |   |   |
|  |   |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Titel der zugehörigen Lehrveranstaltung | Veranstaltung für Bachelor- oder Masterstudiengang? |
|  |  *Bachelor* |  *Master* |
| *Begründung für das zusätzliche Tutorium* |
| *Begründung für beantragte Sachmittel*  |
| Datum, Unterschrift |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Empfehlung durch Fakultätskommission Lehre@LMUDatum, Unterschrift | Höhe der bewilligten Mittel: | wie beantragt | Ablehnung |
| reduziert auf:Sachmittel Hilfskraft |
| Entscheidung durch Dekan: Datum, Unterschrift |

**Tutor@GEO - Hinweise zur Antragstellung**

**Förderkonzept:**

direkt an Lehrveranstaltungen angebundene Tutorien, Beratungs- und Orientierungstutorien sowie Tutorien, die Studierende auf bestimmte Lehrveranstaltungen vorbereiten sollen (z.B. in den Master-Studiengängen)

**Förderung:**

Keine festgelegte Mittelbegrenzung

**Welche Mittel können beantragt werden?**

In erster Linie Hilfskraftmittel; Sachmittel werden nur in begrenztem Umfang bewilligt

*Hinweise:*

* max. Stundenlohn:

ohne Abschluss (bis März 2020: 11,20 Euro, ab April 2020: 11,50 Euro)

mit BSc.-Abschluss (bis März 2020: 13,00 Euro, ab April 2020: 13,40 Euro)

mit MSc.-Abschluss (bis März 2020: 17,70 Euro, ab April 2020: 18,20 Euro)

* Formel zur Berechnung der Gesamtsumme (Summe H.k.-Mittel): d.h. Gesamtstundenzahl x Stundenlohn x 1,3 (max. zu erwartender AG-Anteil)

**Wann können Anträge gestellt werden?**

1x pro Semester, ca. 6 Wochen vor Beginn der VL-Zeit

**Entscheidungsverfahren:**

Ca. 1 Woche nach der Einreichfrist tritt die Lehre@LMU-Auswahlkommission zusammen:

Ein Vertreter/in aus jedem Lehrstuhl, mind. ein Vertreter/in aus jeder der beiden Fachschaften, Leiter der Studien- und Praxisbüros.